

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和6年1月19日(16:00~16:30)

1. 初期支援(はじめのかかわり)

メンバー 香月義巨、石橋真由美、柳翔志、島功子  
坂本奈保美、野間口千春、室岡千秋、北島諒奈  
廣重千裕、隈ひろみ

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	7人	1人	0人	10人

前回の改善計画	・管理者と計画作成担当者が中心となって、新規利用者様の生活像がイメージ出来る様に情報収集する。 ・初めての受け入れの際に、不安にならないようにする。
前回の改善計画に対する取組み結果	・新規入居時は、事前に管理者と計画作成担当者が本人様及び御家族様と面談して必要な情報を収集出来ている。かつ収集した情報を現場に落としている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	4	6	0	0	10
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	3	7	0	0	10
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?	5	4	1	0	10
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	3	5	2	0	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
小規模登録・入居後も、知ったことに関しては定時のミーティングを用いて情報の共有が出来ている。本人様がまだ慣れていないと思える時には、不安にならないような声掛けや訴えの傾聴を行っている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
本人様のニーズは本人とのコミュニケーションで汲み取れてはいるものの、家族が求めているニーズに関しては、あまり把握出来ていないのではないかと考えることがある。 介護度が高い方への身体介護的な関わりが多くなっており、ゆっくりコミュニケーションを取る時間が持てていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
① 管理者と計画作成担当者が中心となって、新規利用者様の生活像がイメージ出来る様に情報共有する。 ② 小規模登録後のニーズの汲み取りをより充実させる。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和6年1月19日(16:00~16:30)

2. 「～したい」の実現(自己実現の尊重)

メンバー 香月義巨、石橋真由美、柳翔志、島功子、坂本奈保美、野間口千春、室岡千秋、北島諒奈、廣重千裕、隈ひろみ

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	2人	7人	1人	0人	10人

前回の改善計画	・利用者様へのサービスの質向上を目的とした業務改善を都度行う。
前回の改善計画に対する取組み結果	・利用者様の「～したい」の訴えがあった場合は、可能な限り答えているのではないかと。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 「本人の目標(ゴール)」がわかっていますか?	3	5	2	0	10
② 本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	4	5	1	0	10
③ 本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	3	4	3	0	10
④ 実践した(かかわった)内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	4	5	1	0	10

できている点	200字程度で、できていること、その理由を記入すること 月1回の定期的なミーティングや定時のミーティング、スタッフ間の会話の中でケア内容の共有と業務改善の提案等を行っている。 本人様の生活課題を計画作成担当者と共有して、解決に向けた取組みを行っているとされる。
--------	--

できていない点	200字以内で、できていないこと、その理由を記入すること 現場が忙しくなった時に、利用者様視点に立った関わりが出来ていないと思われる。 頭の中では分かっているものの、ゆっくり関わる時間が取れれば、もっと利用者様視点に立って本人様の「～したい」への気づきが増えるのではないかと。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) ① 利用者様へのサービスの質向上を目的とした業務改善を都度行う。 ② 管理者と計画作成担当者が中心となって、支援内容及び支援方法の教育を行う。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和6年1月19日(16:00~16:30)

3. 日常生活の支援

メンバー 香月義巨、石橋真由美、柳翔志、島功子  
坂本奈保美、野間口千春、室岡千秋、北島諒奈  
廣重千裕、隈ひろみ

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	3人	6人	1人	0人	10人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>利用者様に対する気づきの量を増やす。</li> <li>利用者様の支援の為の情報共有を確実なものにする。</li> </ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>情報共有に関しては、不足すると事故にも繋がりをう場合もあるので、徹底して行っている。</li> <li>利用者様に対する気づきの量はまだまだ不十分である。</li> </ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	0	6	4	0	10
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	3	7	0	0	10
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	1	7	3	0	10
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	4	6	0	0	10
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	4	6	0	0	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 本人様の体調変化やその日にあった出来事は朝夕のミーティングで共有している。共有したものをケア内容に還元していくところまである程度出来ていると思われる。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 当日の状況は共有出来ているが、その情報を当日出勤していないスタッフへ伝達することが十分に出来ていない。(情報共有システムの見直しが必要) 利用者様によっては自立度の高い方への関わりが薄くなってしまっている。(気づきの発見不足)
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
① 利用者様に対する気づきの量を増やす。 ② 情報共有システムの効率化を目指す。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和6年1月19日(16:00~16:30)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 香月義巨、石橋真由美、柳翔志、島功子、坂本奈保美、野間口千春、室岡千秋、北島諒奈、廣重千裕、隈ひろみ

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	1人	8人	1人	0人	10人

前回の改善計画	・地域でよりよく暮らすための社会資源を理解する。
前回の改善計画に対する取組み結果	・実際に利用者様が利用している社会資源を見ることで、学びに繋がっている。加えて、自分で学ぶことで理解することに努めている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	4	5	1	0	10
② 本人と、家族・介護者や地域との関係が切れなないように支援していますか?	4	6	0	0	10
③ 事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	4	6	0	0	10
④ 本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	0	7	2	1	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 本人様とコミュニケーションを取ることで、本人様の今までの生活スタイルや環境を理解している。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 特に挙げられず。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
① 地域でよりよく暮らすための社会資源を理解する。 ② 管理者と計画作成担当者が中心となって社会資源の教育に努める。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和6年1月19日(16:00~16:30)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 香月義巨、石橋真由美、柳翔志、島功子  
坂本奈保美、野間口千春、室岡千秋、北島諒奈  
廣重千裕、隈ひろみ

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	8人	1人	0人	10人

前回の改善計画

- ・人材育成に励み、安定したサービス提供に努める。
- ・利用者様のニーズに応じて、「通い」「訪問」「宿泊」を柔軟に組み合わせる。

前回の改善計画に対する取組み結果

- ・新入職員に対してはプリセプターが付いて分からないことへの理解を深めて頂く努力をしている。
- ・新入職員が発言しやすい職場環境作りを目指している。
- ・柔軟なサービスはある程度出来ていると思われる。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	1	8	0	1	10
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	1	7	2	0	10
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	3	6	1	0	10
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	3	7	0	0	10

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること  
本人様の身体状況やニーズをもとに、「通い」「訪問」サービスを組み合わせている。  
必要な方に対しては訪問リハビリや訪問看護を使って頂いている。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること  
現時点でニーズはないが、今後は「宿泊」もやれたらと考えている。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

- ① 人材育成に励み、安定したサービス提供に努める。
- ② 利用者様のニーズに応じて、「通い」「訪問」「宿泊」を柔軟に組み合わせる。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和6年1月19日(16:00~16:30)

6. 連携・協働

メンバー 香月義巨、石橋真由美、柳翔志、島功子  
坂本奈保美、野間口千春、室岡千秋、北島諒奈  
廣重千裕、隈ひろみ

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	0人	8人	0人	2人	10人

前回の改善計画	・外部からの参加要請がある場合は、可能な限り研修や会議等に参加する。
前回の改善計画に対する取組み結果	・コロナの影響であまり出来ていなかった。 ・個人で勉強会に参加することはあった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① その他のサービス機関(医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所)との会議を行っていますか?	0	4	2	4	10
② 自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?	0	1	5	4	10
③ 地域の各種機関・団体(自治会、町内会、婦人会、消防団等)の活動やイベントに参加していますか?	0	2	4	4	10
④ 登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?	0	4	2	4	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 特に挙げらず。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること コロナの影響で、参加する機会が少なかった。 コロナも感染2類から5類に移行したので、来年度はもっと参加する機会があればと思う。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) ・外部からの参加要請がある場合は、可能な限り研修や会議等に参加する。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和6年1月19日(16:00~16:30)

7. 運営

メンバー 香月義巨、石橋真由美、柳翔志、島功子  
坂本奈保美、野間口千春、室岡千秋、北島諒奈  
廣重千裕、隈ひろみ

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	4人	5人	1人	0人	10人

前回の改善計画

- ・ミーティングや日々の申し送りの中で、職員の意見を聞く場を設けている。
- ・新入職員が発言しやすい雰囲気作りを行っている。

前回の改善計画に対する取組み結果

ミーティングの在り方に関してはもっと議論の余地があると思われる。  
職員の意見は言いやすい環境だと思われる。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?	5	2	3	0	10
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	5	3	2	0	10
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	4	2	1	3	10
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	0	6	2	2	10

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

利用者様やその御家族様からの苦情にならないご意見等に関しては職員間で情報共有から意見の発案まで行い、苦情に繋がらないよう取り組んでいる。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

地域と協働した取組みが少なかった。  
コロナによる影響も多少あったと思われる。  
運営推進会議の内容をもっと知りたい。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

- ① 職員が発言しやすい、利用者様のケアに還元できるようなミーティングの場を作っていく。
- ② 運営推進会議に職員が積極的に参加出来る機会を設ける。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和6年1月19日(16:00~16:30)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 香月義巨、石橋真由美、柳翔志、島功子  
坂本奈保美、野間口千春、室岡千秋、北島諒奈  
廣重千裕、隈ひろみ

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	7人	1人	1人	10人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"><li>・コロナの影響を考えながら、参加可能な研修に積極的に参加する。</li><li>・法人内研修や外部研修を通じて、質の高いケアを学ぶ。</li></ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"><li>・法人内研修に関しては、意義あるものだったと思う。</li><li>・外部研修は参加出来なかった。</li></ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	4	4	1	1	10
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	3	5	1	1	10
③	地域連絡会に参加していますか		3	3	4	10
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	2	6	2	0	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
法人内研修に関しては、大変意義あるものだった。看取りや栄養、褥瘡など現在利用者様が抱えている問題に直結するので、良かった。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
現場目線で「あれを学びたい」「これを学びたい」を法人内研修に活かせたらと思う。法人内研修の参加率が落ちてきているので、法人内研修に参加する雰囲気作りをしていく必要がある。外部研修にもっと参加したい。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
① 参加可能な研修に積極的に参加する。 ② 法人内研修や外部研修を通じて、質の高いケアを学ぶ。 ③ 法人内研修の出席率を高く出来る様に職場の雰囲気作りに努める。	



事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和6年1月19日(16:00~16:30)

9. 人権・プライバシー

メンバー 香月義巨、石橋真由美、柳翔志、島功子  
坂本奈保美、野間口千春、室岡千秋、北島諒奈  
廣重千裕、隈ひろみ

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	3人	7人	0人	0人	9人

前回の改善計画
<ul style="list-style-type: none"><li>・利用者様の居室扉を開けたままにしない。</li><li>・大きな声でトイレの声掛けをしない。</li><li>・成年後見制度を活用している利用者様を把握する。</li><li>・個人ファイルを開けたままにしない。</li></ul>
前回の改善計画に対する取組み結果
<ul style="list-style-type: none"><li>・概ね達成出来ている。</li></ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 身体拘束をしていない	10	0	0	0	10
② 虐待は行われていない	10	0	0	0	10
③ プライバシーが守られている	9	1	0	0	10
④ 必要な方に成年後見制度を活用している	2	7	1	0	10
⑤ 適正な個人情報の管理ができています	3	7	0	0	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 介護として基本的なことなので、きちんと達成しています。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 成年後見制度の理解が出来ていなかった。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"><li>① 利用者様の居室扉を開けたままにしない。</li><li>② 大きな声でトイレの声掛けをしない。</li><li>③ 成年後見制度を活用している利用者様を把握する。</li><li>④ 個人ファイルを開けたままにしない。</li></ul>	